



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 38//PM DEL 18/05/2026

<b>Oggetto:</b>	<b><i>Liquidazione somme per il pagamento dell'indennità di reperibilità spettante al personale della Polizia Locale periodo Marzo-Aprile 2026.</i></b>
-----------------	---

**IL COMANDANTE f.f.**

INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

**Premesso:**

**che** il personale della Polizia Locale nel periodo Marzo-Aprile 2026 ha svolto servizi che comportano la corresponsione dell'indennità di reperibilità;

**Vista** la Determina Dirigenziale n.34 del 04/05/2026 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di € **1.839,96** al cap. 10190101/2 imp. n. 2921/2026 per il pagamento dell'indennità di reperibilità per il periodo Marzo-Aprile 2026;

**Visto** il prospetto elaborato dal Responsabile della Segreteria Comando, dal quale si evince che per il periodo di che trattasi il personale appartenente alla Polizia Locale ha effettuato servizio di reperibilità per complessivi € **1.839,96**;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 20/04/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/04/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028 e i relativi allegati;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 60 del 23/04/2026 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti 2026-2028”;

**Dato** atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Visti** gli atti d'Ufficio.

**P.Q.S.**

**DETERMINA**

**di liquidare € 1.839,96** per il pagamento dell'indennità di servizio esterno effettuati dal personale della Polizia Locale nel periodo Marzo-Aprile 2026, tramite utilizzo del capitolo 10190101/2, più oneri riflessi per CPDEL e IRAP a carico del datore di lavoro;

**dare atto** che, in base alla presente liquidazione, la situazione delle somme assegnate sono rappresentate come segue:

	Cap. n. 10190101/2 imp.n.2921/2026	CPDEL Cap. n. 10190102/2 imp. n.2922/2026	IRAP Cap. n. 10190701/2 imp. n.2923/2026
SOMME IMPEGNATE	€ 1.839,96	€ 437,91	€ 156,40
SOMME LIQUIDATE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
SOMMAE DA LIQUIDARE	€ 1.839,96	€ 437,91	€ 156,40
RIMANENZA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**Dare atto:**

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

**Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è L'Isp. Capo Russo Leonardo.

**Evidenziare** che il presente atto non è rilevante ai fini del rispetto delle norme sull'Amministrazione Trasparente, D.Lgs. n. 33/2013.

**Pubblicare** il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione.

**Allegati:**

- Prospetto liquidazione
- Determina Dirigenziale n. 34 del 04/05/2026

**Il Responsabile del Procedimento**

*f.to Isp. Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f.**  
*f.to Commissario Ciro Ruvolo*