



COMUNE DI RIBERA  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
SETTORE I – AFFARI GENERALI

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 396 DEL 28-04-2026**

**OGGETTO:** Proroga delega temporanea di funzioni dirigenziali al dipendente dott. Paolo Ballaera, ai sensi dell'art.17 comma 1-bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.24-bis del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi comunali.

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL 1° SETTORE  
Dott. Raffaele Gallo

Visto l'art.107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale secondo le modalità ed i criteri stabiliti dallo Statuto e dal Regolamento comunale;

Visto il vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi comunali adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 288 del 18/11/2003 e le modifiche apportate al medesimo con successive delibere di G.C. n. 145 del 06/05/2011 e n. 180 del 13/11/2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 29/8/2024 con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma dell'Ente e la nuova dotazione organica (art. 6, c. 6, D. Lgs. n. 165/2001);

Vista la propria determinazione dirigenziale n.185 del 20/02/2026 con la quale al dipendente comunale dott. Ballaera Paolo in atto Responsabile degli uffici Gabinetto del Sindaco, Turismo, Cultura e Sport incardinati nel 1° Settore Affari Generali sono state prorogate al 30/04/2026 le competenze di cui all'art.17 comma 1-bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.24-bis del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi conferite con la determinazione dirigenziale n.864 del 10/12/2024;

Rilevato che il dipendente dott. Paolo Ballaera ha dimostrato competenza e professionalità nel disimpegno delle attività amministrative connesse alle funzioni delegate;

Ritenuto necessario, al fine di assicurare il regolare funzionamento del suddetto settore nonché consentire al sottoscritto dirigente di occuparsi di procedure istituzionali più complesse finalizzate al conseguimento di obiettivi molto rilevanti per l'amministrazione comunale, prorogare temporaneamente la delega di funzioni dirigenziali al dott. Paolo Ballaera fino al 22/05/2026 anche al fine di ridurre gli spostamenti e la frequenza di persone e/o dipendenti presso gli uffici finanziari;

Vista la determinazione sindacale n.9 del 07/07/2022 con la quale il Sindaco ha conferito allo scrivente l'incarico di Dirigente ad Interim del 1° Settore Affari Generali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio.

P.Q.S.

### **DETERMINA**

- 1) di prorogare fino al 22 maggio 2026 la scadenza della propria Determinazione Dirigenziale n. 185 del 20/02/2026 con cui sono state delegate le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 17 comma 1-bis del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 24-bis del vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, al dott. Paolo Ballaera in atto responsabile dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco, Turismo, Cultura e Sport incardinati nel Settore N.1 Affari Generali, fatte salve le restanti disposizioni della determinazione n.864 del 10/12/2024 che rimangono valide e applicabili al presente dispositivo;
- 2) di dare atto:

- che su tutti i provvedimenti a firma del delegato di funzioni dirigenziali dovrà essere espressamente indicato al posto della firma del Dirigente ad Interim del 1° Settore la seguente dicitura “il delegato della funzione dirigenziale ex-17 comma 1bis del D.Lgs n.165/2001”;
  - che rimangono di competenza dirigenziale poiché non possono essere delegate:
    - a) le proposte agli organi di direzione politica di atti di programmazione, regolamentare e di pianificazione,
    - b) l’adozione di provvedimenti disciplinari e le segnalazione all’ufficio competente;
    - c) la presidenza di commissioni di concorso e di procedure selettive;
    - d) la presidenza di commissioni di gara e la firma dei relativi contratti;
    - e) gli atti di valutazione del personale assegnato al Settore diretto;
    - f) l’espressione di pareri di cui all’art.49 della legge 267/2000, sulle proposte di deliberazione.
  - che ai fini del controllo preventivo di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dal Dirigente ad Interim del 1° Settore con la sottoscrizione del presente atto;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che dal presente atto non derivano solo riflessi diretti conseguenti all’impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e che pertanto non verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore finanziario;
  - che non sussistono, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
  - che nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
  - che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;
- 3) Trasmettere la presente determinazione all’interessato, al Servizio finanziario e all’Ufficio Personale per l’inserimento nel fascicolo personale.

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore  
f.to Dott. Raffaele Gallo

Per accettazione il delegato  
f.to Dott. Paolo Ballaera