



COMUNE DI RIBERA  
Sportello Unico per le Attività Produttive

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI LOTTI COMPRESI NEL PIANO PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (P.I.P.) DI CONTRADA DONNA VANNA (*Procedura a bando aperto fino ad esaurimento lotti*)**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO ED AREE INTERESSATE**

Il presente avviso disciplina l'assegnazione dei lotti e/o rustici industriali di proprietà comunale compresi nel Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.) di contrada Donna Vanna, mediante cessione in proprietà o concessione in diritto di superficie (durata trentennale, rinnovabile). La procedura di assegnazione è del tipo "a sportello" ed è aperta in modo continuativo fino all'esaurimento dei lotti disponibili.

*Nota bene in base al "doppio binario":* Dalla presente procedura ordinaria restano temporaneamente esclusi i lotti (es. Lotto n. 19 ed eventuali altri esplicitamente individuati) per i quali l'Amministrazione ha contestualmente attivato la "Procedura competitiva accelerata" di 15 giorni ai sensi dell'art. 7-bis del Regolamento. Resta escluso altresì dalla presente procedura il lotto n. 15 perché assegnato temporaneamente per 30 mesi con deliberazione del consiglio comunale n. 73 del 29/12/2025.

Tutti i restanti lotti liberi individuabili nella planimetria generale allegata sono regolarmente disponibili tramite il presente avviso.

**ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI E DESTINAZIONI D'USO**

Possono presentare istanza le piccole e medie imprese per la realizzazione di impianti destinati allo svolgimento di:

- attività di carattere artigianale e industriale;
- attività di conservazione, trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli (ammesse qualora la lavorazione di prodotti di terzi risulti prevalente o se assumono natura produttiva/agro-industriale);
- attività di produzione di beni e servizi (le attività di servizi sono ammesse esclusivamente se funzionalmente e direttamente connesse alle attività produttive insediate e se strumentali al loro svolgimento).

**ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE**

Le istanze di assegnazione devono essere redatte utilizzando esclusivamente l'apposito Schema di Domanda (Allegato A) accluso al presente avviso. La domanda, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, deve essere presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). A pena di irricevibilità/inammissibilità, la domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione obbligatoria:

1. Certificato di iscrizione dell'impresa alla C.C.I.A.A.;
2. Copia dell'atto costitutivo e statuto (se trattasi di società; non richiesto per impresa individuale);
3. Progetto preliminare dell'intervento, con relazione tecnica dettagliata e planimetria in scala adeguata;
4. Piano d'impresa indicante: attività da realizzare, attrezzature e macchinari previsti, costo presunto dell'investimento, personale da impiegare, quota di capitale proprio disponibile;
5. (*Solo ove ricorra il caso*): Copia della denuncia alle autorità, perizia di stima dei danni subiti e documentazione probatoria, qualora l'impresa richiedente sia titolare di un'attività produttiva distrutta o danneggiata da atti criminosi.

*Nota: Il modulo di domanda allegato è appositamente strutturato per consentire di fornire i dati quantitativi e qualitativi necessari alla successiva attribuzione oggettiva dei punteggi.*

#### **ART. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE TRIMESTRALI**

Il Dirigente del Settore Attività Produttive provvede, avvalendosi del SUAP, alla formazione della graduatoria provvisoria delle domande pervenute con cadenza trimestrale, entro i primi quindici giorni del trimestre successivo alla ricezione, previa verifica della loro ammissibilità. Le istanze ammissibili saranno valutate per un punteggio massimo complessivo di 115 punti, in base ai seguenti criteri oggettivi dell'art. 8 del Regolamento:

- Occupazione diretta (Max 30 punti): valutata in base al numero di addetti a tempo indeterminato rapportati alla superficie del lotto.
- Occupazione indiretta e integrazione economica locale (Max 15 punti): valutata sul rapporto percentuale degli acquisti previsti da fornitori locali aventi sede operativa entro 50 chilometri dal Comune di Ribera.
- Innovazione tecnologica (Max 10 punti): valutata sul rapporto percentuale tra gli investimenti in innovazione tecnologica (es. macchinari 4.0, software, efficienza) e l'investimento totale.
- Copertura finanziaria (Max 35 punti): valutata sul rapporto tra mezzi finanziari disponibili e il fabbisogno complessivo del piano d'impresa.
- Anzianità della domanda (Max 10 punti): 0,50 punti per ogni mese di giacenza dell'istanza.
- Accorpamento funzionale di lotti (Max 5 punti aggiuntivi): attribuibili previa valutazione istruttoria ad imprese già assegnatarie o titolari di lotti confinanti, per favorire la continuità aziendale. A parità di condizioni, è riconosciuta priorità nell'assegnazione di lotti confinanti.

#### **ART. 5 – ASSEGNAZIONE, ACCETTAZIONE E ONERI FINANZIARI**

La scelta del lotto terrà conto delle dimensioni e delle potenzialità produttive dell'impianto in coerenza con il progetto presentato. Il Dirigente comunicherà l'esito dell'assegnazione, il corrispettivo dovuto e le modalità di pagamento. Il beneficiario avrà 10 giorni per presentare formale accettazione, pena la decadenza. Contestualmente all'accettazione, l'assegnatario dovrà versare il 50% dell'importo a titolo di caparra confirmatoria, mentre il saldo dovrà avvenire entro 60 giorni, alla stipula dell'atto o convenzione. Il costo unitario per la cessione è pari a € 43,28 al mq, come determinato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 07/04/2026. Il concessionario dovrà presentare il progetto esecutivo entro sei mesi dalla comunicazione dell'assegnazione, pena la revoca dell'assegnazione.

#### **ART. 6 – INFORMAZIONI E RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa esclusivo rinvio al "Regolamento Piano Insediamenti Produttivi" approvato dall'Amministrazione, integralmente applicabile. Il presente avviso, la planimetria generale e lo Schema di Domanda (Allegato A) sono pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Ribera. Per informazioni è possibile rivolgersi al SUAP del Comune.

*Il Responsabile SUAP  
f.to (Geom. Luigi Marino)*

*Il Dirigente del 1° Settore  
f.to (Dott. Raffaele Gallo)*