

COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29 del 06/03/2026

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

OGGETTO: Integrazione al progetto obiettivo di produttività e miglioramento dei servizi – scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026.

L'anno duemilaventisei, il giorno sei del mese di Marzo, alle ore 13,00 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	RUVOLO MATTEO	SINDACO	X	
2	AUGELLO LEONARDO	VICE SINDACO	X	
3	CLEMENTE EMANUELE	ASSESSORE	X	
4	DI CARO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
5	MICELI ROSALIA	ASSESSORE	X	
6	SGRO' GIUSEPPE MARIA	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	6	0

Presiede la seduta l'Avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Integrazione al progetto obiettivo di produttività e miglioramento dei servizi – scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, le motivazioni ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente, che evidenzia l'urgenza dell'immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
1° SETTORE – AFFARI GENERALI
Servizi Demografici

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Integrazione al progetto obiettivo di produttività e miglioramento dei servizi – scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026
----------------	---

PREMESSO CHE

con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026 è stato approvato il progetto obiettivo di produttività e miglioramento dei servizi relativo alla gestione delle richieste di rilascio della Carta d'Identità Elettronica (CIE) in conseguenza della scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo;

con Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici n. 76/2025 è stato stabilito che le carte d'identità rilasciate su modello cartaceo manterranno la loro validità esclusivamente fino al 3 agosto 2026, indipendentemente dalla data di scadenza riportata sul documento;

a decorrere da tale data le carte d'identità cartacee cesseranno di essere valide come documento di riconoscimento, anche sul territorio nazionale;

tale circostanza sta determinando un considerevole aumento delle richieste di prenotazione per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica presso l'Ufficio CIE dei Servizi Demografici;

CONSIDERATO CHE

l'elevato numero di richieste di prenotazione per il rilascio della CIE comporta un ulteriore aggravio delle attività di gestione delle prenotazioni e dell'organizzazione del servizio;

al fine di garantire una gestione più efficiente delle richieste e di assicurare un adeguato livello di servizio ai cittadini si rende necessario potenziare temporaneamente le attività di supporto alle prenotazioni;

a tal fine si ritiene opportuno integrare il progetto obiettivo già approvato prevedendo il coinvolgimento di ulteriori unità di personale;

RITENUTO

opportuno integrare il progetto obiettivo già approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026 mediante l'inserimento di ulteriori unità lavorative da destinare alle attività di gestione delle prenotazioni per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica;

DATO ATTO CHE

le ulteriori attività saranno svolte dalle dipendenti D'Amico Carmela e Randisi Francesca che saranno impegnate nelle attività di supporto e gestione delle prenotazioni per il rilascio della CIE;

PRECISATO CHE

le attività saranno svolte in orario pomeridiano nelle giornate di lunedì e mercoledì, per n. 3 ore per ciascuna giornata, al di fuori dell'orario ordinario di servizio, per tutta la durata del progetto;

RITENUTO ALTRESÌ

che, in considerazione dell'integrazione delle unità coinvolte e delle attività aggiuntive previste, sia necessario rideterminare il costo complessivo del progetto e rideterminare le modalità di erogazione dell'incentivo;

DATO ATTO

che il costo complessivo del progetto viene rideterminato in euro 4.000,00, nell'ambito delle risorse destinate alla produttività e alla performance organizzativa previste dalla normativa vigente e dal CCNL Funzioni Locali;

VISTO:

il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;

PROPONE

DI APPROVARE, per quanto esposto in premessa, l'integrazione al progetto obiettivo di produttività e miglioramento dei servizi relativo alla scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026.

DI PREVEDERE il coinvolgimento delle seguenti ulteriori unità di personale D'Amico Carmela e Randisi Francesca da destinare alle attività di gestione delle prenotazioni per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica.

DI STABILIRE che le attività aggiuntive saranno svolte nelle giornate di lunedì e mercoledì, per n. 3 ore per ciascuna giornata, in orario pomeridiano e al di fuori dell'orario ordinario di servizio.

DI RIDETERMINARE il costo complessivo del progetto in euro 4.000,00.

DI APPROVARE l'Allegato 1 – Progetto obiettivo “Miglioramento dei servizi – scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo”, come modificato e integrato con il presente provvedimento, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

DI DARE ATTO che restano ferme tutte le altre disposizioni, modalità operative e criteri previsti nel progetto originario approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2026, ad eccezione delle modalità di riparto del compenso, che sono ridefinite con il presente provvedimento.

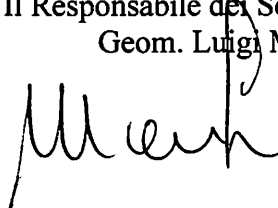
DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento per gli adempimenti di competenza all'Ufficio Personale.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento per informazione alle R.S.U.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991, per l'urgenza di garantire la continuità e l'efficienza del servizio.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dei Servizi Demografici
Geom. Luigi Marino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luigi Marino', is written over the printed name.

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

- in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: FAVOREVOLE

Ribera, li

6/3/2026

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE N.

(Dott. Raffaele Gallo)

- in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: FAVOREVOLE

Ribera, li

6/3/2026

IL DIRIGENTE SERV. RAGIONERIA

(Dott. Raffaele Gallo)



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
1° SETTORE – AFFARI GENERALI
Servizi Demografici

ALLEGATO 1

OGGETTO: Miglioramento dei servizi – scadenza delle carte d'identità rilasciate su modello cartaceo

Premesso che con la Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici n. 76/2025, viene previsto che le carte d'identità rilasciate su modello cartaceo, già rilasciate o in corso di rilascio, manterranno la loro validità esclusivamente fino al 3 agosto 2026, indipendentemente dalla data di scadenza riportata sul documento.

La predetta scadenza è stabilita dall'articolo 5, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento (UE) n. 2019/1157, come chiarito dalla Circolare del Ministero dell'Interno n. 76/2025, la quale precisa che il Regolamento non distingue tra carte d'identità destinate all'uso esclusivamente interno e quelle valide per l'espatrio, estendendo l'ambito di applicazione a tutte le carte d'identità rilasciate ai cittadini dagli Stati membri.

Pertanto, a decorrere dal 3 agosto 2026, le carte d'identità in formato cartaceo cesseranno di essere valide come documento di riconoscimento, anche sul territorio nazionale.

Tutto ciò comporterà sicuramente un aumento considerevole del carico di lavoro al personale in servizio presso l'Ufficio rilascio CIE dei Servizi Demografici, sia per quanto riguarda il rilascio delle carte d'identità elettroniche sia per la gestione delle prenotazioni.

Considerato inoltre

che il personale in servizio presso l'Ufficio effettua contrattualmente un orario di lavoro di 30 ore settimanali (due unità) e di 23 ore settimanali (una unità);

che ad oggi le prenotazioni per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica risultano già complete per diversi mesi, con conseguente necessità di potenziare il servizio di gestione delle prenotazioni;

che si rende necessario predisporre un progetto obiettivo per far fronte alle numerose richieste che perverranno all'Ufficio CIE;

che, al fine di garantire una più efficiente organizzazione del servizio e ridurre i tempi di attesa per i cittadini, si ritiene opportuno potenziare le attività di gestione delle prenotazioni attraverso il coinvolgimento di ulteriori unità di personale.

Attività previste:

Le attività del progetto riguarderanno:
gestione e organizzazione delle prenotazioni per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica;
supporto alle attività dell'Ufficio CIE;
miglioramento dell'organizzazione del servizio e dei rapporti con l'utenza.

Le attività del progetto saranno effettuate prevalentemente in orario pomeridiano nelle giornate di lunedì e mercoledì, per n. 3 ore per ciascuna giornata, in orario pomeridiano e al di fuori dell'orario ordinario di servizio.

Risultati attesi:

rilascio di tutte le carte d'identità in formato cartaceo in scadenza entro il 03/08/2026;
miglioramento nell'organizzazione delle prenotazioni;
riduzione dei tempi di attesa dei cittadini.
Impatti attesi (interni – esterni)
miglioramento dell'efficienza del servizio;
miglioramento dei rapporti con l'utenza;
ottimizzazione della gestione delle richieste di rilascio della CIE.

Indicatori:

rilascio di tutte le CIE relative alle carte d'identità cartacee in scadenza.

UNITÀ COINVOLTE NEL PROGETTO: n. 6

Castagna Rosa
D'Angelo Leonardo Mario
Vinci Giovanna
Navarra Giuseppe
D'Amico Carmela
Randisi Francesca

DURATA PREVISTA:

dal 01/03/2026 al 31/08/2026 da espletare fuori dall'orario di servizio ordinario con rientri pomeridiani settimanali.

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO:

Euro 4.000,00

PARAMETRI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Previsione numero di CIE da rilasciare nel periodo del progetto nel lavoro ordinario n. 900
Parametro 1 - CIE rilasciate da 901 a 1200 – risultato pari a € 1.500,00
Parametro 2 - CIE rilasciate da 1200 a 1500 – risultato pari a € 2.500,00
Parametro 3 - CIE rilasciate oltre 1500 – risultato pari a € 4.000,00 (per l'attestazione del 100%)

MODALITÀ DI RIPARTIZIONE

Il compenso previsto dal presente progetto sarà erogato a conclusione delle attività, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi e degli indicatori individuati nel progetto.

L'importo complessivo del progetto, pari ad € 4.000,00, sarà ripartito tra il personale partecipante secondo i seguenti criteri:

60% al personale impegnato nelle attività operative di rilascio della Carta d'Identità Elettronica (CIE);

40% al personale impegnato nelle attività di supporto e gestione delle prenotazioni, finalizzate all'organizzazione del servizio e alla riduzione dei tempi di attesa dell'utenza.

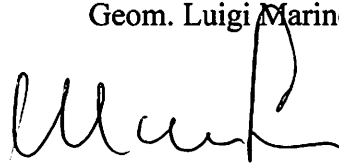
La ripartizione delle somme tra i dipendenti di attività sarà effettuata in proporzione all'effettiva partecipazione e alle ore prestate nell'ambito del progetto, sulla base dell'attestazione del Responsabile dei Servizi Demografici.

La liquidazione dei compensi sarà disposta con determinazione del Responsabile del Settore competente, nel rispetto delle disposizioni del CCNL Funzioni Locali e della contrattazione decentrata integrativa vigente presso l'Ente.

Eventuali assenze o mancata partecipazione alle attività progettuali comporteranno la riduzione proporzionale della quota spettante.

Ribera, 06/03/2026

Il Responsabile dei Servizi Demografici
Geom. Luigi Marino



Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 6-03-26 ore 13,00
Votazione U.U.O.U.U.

Immediata esecutività si ☒ no ☐

Il Sindaco
(Avv. Matteo Ruvoio)

Il Segretario Generale
(Dott. Leonardo Misuraca)

I Componenti

AUGELLO LEONARDO

CLEMENTE EMANUELE

DI CARO GIOVANNI

MICELI ROSALIA

SGRO' GIUSEPPE MARIA

Firma

Augello

Clemente

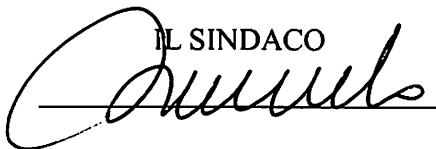
Di Caro

Rosalia Miceli

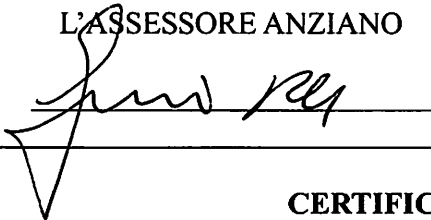
SGro'

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

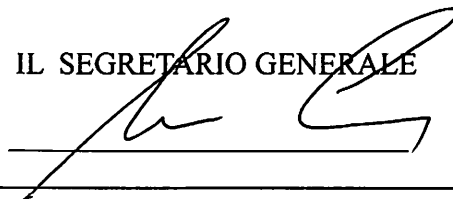
IL SINDACO



L'ASSESSORE ANZIANO



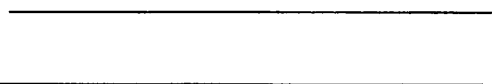
IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69)

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno _____ e fino al _____ Prot. n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06 MAR 2026

() Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

(X) Dichiarata Immediatamente Esecutiva (Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i.)

Ribera, li 06 MAR 2026

IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE *

(Dott. Leonardo Misuraca)

* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.