



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”
Ufficio Segreteria Comando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 12/PM DEL 20/02/2026

Oggetto:	<i>Liquidazione fattura elettronica n. 03 del 17/02/2026 della ditta Mondello Giuseppe Autolavaggio per servizio di autolavaggio dei veicoli in dotazione al 4° Settore P.L.</i>
-----------------	---

IL COMANDANTE f.f. P.O.

INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Premesso,

che con determinazione n. 46 del 15/04/2025 è stato affidato il servizio per il lavaggio e la sanificazione di tutti i veicoli in dotazione al 4° Settore P.L.;

Considerato che il servizio è stato regolarmente effettuato;

Vista la fattura elettronica n. 03 del 17/02/2026 acquisita al protocollo generale il 17/02/2026 al n.3304, della ditta Mondello Giuseppe Autolavaggio;

Visto il DURC che attesta la regolarità contributiva della ditta fino al 05/06/2026;

Visto il CIG attribuito al presente affidamento n. **B67B2701D7**;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 26/08/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026 e i relativi allegati;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 05 del 23/01/2026 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti anno 2026”;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S

DETERMINA

- di liquidare la fattura elettronica n.03 del 17/02/2026 acquisita al protocollo generale il 17/02/2026 al n. 3304 della ditta Mondello Giuseppe Autolavaggio con sede a Omissis P. Iva n. Omissis;
- dare atto che la somma complessiva da liquidare alla ditta è di **€ 600,00** tramite bonifico bancario sul c/c riportato sulla fattura allegata;
- dare atto che, in base a detta liquidazione, la situazione della somma impegnata è la seguente:

	capitolo 10310307/1 impegno n. 2024/6076/2025 sub 3
SOMME IMPEGNATE	€ 600,00
SOMME LIQUIDATE	€ 0,00
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 600,00
Rimanenze	€ 0,00

Dare atto:

- che ai fini del controllo preventivo di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto in ordine a regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso con la sottoscrizione da parte dello scrivente dirigente;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto responsabile del procedimento e dirigente competente all'adozione del presente atto;

Rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è l'Istr. Amm.vo Rita Balneare;

Di effettuare presso l'Equitalia, all'atto dell'emanazione del mandato di pagamento, la verifica prescritta dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 286 del 24/11/2006 di conversione del Decreto Legge n.262 del 03/10/2006, modificato dalla legge n. 205/2017, comma 986 essendo l'importo superiore ad € 5.000,00;

Di evidenziare che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio online;

Pubblicare il presente atto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e/o il riferimento a dati sensibili, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo il disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, integralmente all'Albo Pretorio; per estratto: sull'apposito link del sito Web del Comune di Ribera.

Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio ragioneria, per la liquidazione, unitamente alla presente documentazione:

copia Determinazione Dirigenziale n. 46 del 15/04/2025;

copia fattura elettronica n. 03 del 17/02/2026;

copia del DURC regolare al 05/06/2026;

Il Responsabile del Procedimento
f.to Istr. Amm.vo Rita Balneare

IL COMANDANTE f.f. P.O.
f.to Commissario Ciro Ruvolo