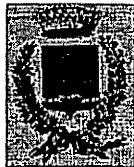


ORIGINALE



## COMUNE DI RIBERA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 209 del 09/12/2025

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

**OGGETTO:** Approvazione progetto obiettivo ex art. 79 comma 2 lett. c) del CCNL funzioni locali 16/11/2022, relativo all'avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, proposta progettuale PdZ 2022/2024. Assegnazione obiettivo gestionale al Dirigente I Settore ad Interim.

L'anno duemilaventicinque, il giorno nove del mese di dicembre, alle ore 19,30 e seguenti, nella sala delle adunanze di questo Comune, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	<b>RUVOLLO MATTEO</b>	SINDACO	X	
2	<b>AUGELLO LEONARDO</b>	VICE SINDACO	X	
3	<b>CLEMENTE EMANUELE</b>	ASSESSORE	X	
4	<b>DI CARO GIOVANNI</b>	ASSESSORE		X
5	<b>MICELI ROSALIA</b>	ASSESSORE	X	
6	<b>SGRO' GIUSEPPE MARIA</b>	ASSESSORE	X	
		<i>N. presenti</i>	5	1

Presiede la seduta Presiede la seduta l'Avv. Matteo Ruvolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Generale Dott. Leonardo Misuraca, il quale cura anche la redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Vista la L.R. 15 marzo 1963, n° 16, recante “Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana” e successive modifiche ed integrazioni.

Vista l’allegata proposta di deliberazione, avente per oggetto: **Approvazione progetto obiettivo ex art. 79 comma 2 lett. c) del CCNL funzioni locali 16/11/2022, relativo all’avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, proposta progettuale PdZ 2022/2024. Assegnazione obiettivo gestionale al Dirigente I Settore ad Interim.**

Visto che la stessa è munita dei prescritti pareri di legge;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento, condividendone i contenuti;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente l’allegata proposta di deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con tutti i suoi elementi costitutivi, quali premesse, narrativa, motivazione e dispositivo, e che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta del Presidente, che evidenzia l’urgenza dell’immediata esecuzione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



## COMUNE DI RIBERA

**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**I SETTORE SERVIZIO POLITICHE SOCIALI**

### **SETTORE: I**

Proponente:

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO</b>	Approvazione progetto obiettivo ex art. 79 comma 2 lett. c) del CCNL funzioni locali 16/11/2022, relativo all'avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, proposta progettuale PdZ 2022/2024. Assegnazione obiettivo gestionale al Dirigente I Settore ad Interim.
----------------	--

Premesso che nella programmazione del PdZ 2019/2020, al fine di realizzare azioni della L. 328/2000, nell'azione n. 8 è prevista la somma di € 9.443,45 così suddivisa: € 9.198,72 per le risorse umane come incentivo, ed € 244,73 come rimborso carburante;

Che nella contrattazione decentrata per il corrente anno è previsto tra l'altro, l'avvio del presente progetto obiettivo per l'importo a valere sul capitolo n° 11040101 Art. 6 denominato "Incentivo PdZ 2019/2020 gruppo piano e personale DSS D6" pari ad €. 8.003,00, oltre le somme previste l'IRAP ed i contributi;

Che il relativo contratto decentrato è stato firmato in data 24.11.2025;

Che è intendimento degli uffici per il corrente anno attivare l'azione n. 5 – **Crescere insieme: percorsi di Educativa Domiciliare** per un importo pari ad € 149.999,88 in cui sono previste le seguenti Figure professionali a carico delle amministrazioni pubbliche: 4 Assistenti Sociali ed 1

Istruttore Amministrativo, ponendosi l'obiettivo di seguire l'andamento del servizio al fine di garantire un tempestivo monitoraggio che sarà effettuato con la somministrazione di un questionario di qualità del servizio e almeno due monitoraggi mensili;

Che è inoltre intendimento degli uffici per il corrente anno impegnare le somme per il Servizio di Educativa Domiciliare del PdZ 2017 - 2<sup>a</sup> annualità pari ad € 62.080,00;

Che è ancora intendimento degli uffici per il corrente anno utilizzare le somme dei seguenti Decreti Regionali – Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro: D.D.G. n. 2538 del 06.12.2018, D.R.S. n. 1716 del 16.12.2020, D.R.S. n. 3705 del 18.12.2023, D.R.S. n. 2559 del 30.09.2024 e D.R.S. n. 2982 del 04.11.2024 al fine di potenziare il servizio ASACOM ed effettuare almeno una rendicontazione per il servizio di che trattasi nell'anno 2025;

Preso atto della nota prot. 60109 del 26/11/2025 della Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali Servizio 5 - Legge n. 328/2000 e ss.mm. e ii. - Ufficio Piano, Terzo settore, Pari Opp. Antidiscriminazione e Violenza di Genere - con oggetto: Legge 328/00 "Linee guida per la programmazione del Piano di Zona 2022-2024", con la quale si chiede di presentare con la massima urgenza il richiamato Piano di Zona 2022-2024.

Che occorre pertanto costituire un gruppo di lavoro;

Che la risorsa economica necessaria a finanziare il gruppo di lavoro viene prelevata dall'Azione n. 8 – denominata **"Incentivo personale del DSS D6 – Gruppo Piano"**;

Che quest'ultima azione prevede le seguenti figure professionali: 1 Assistente Sociale, 2 Amministrativi e 1 Istruttore Amministrativo Contabile;

Che si ritiene necessario coinvolgere un ulteriore Assistente Sociale oltre a quello previsto nella summenzionata Azione n. 8 in sostituzione dell'istruttore amministrativo, visto l'elevato numero di tali figure professionali utilizzate nella suddetta Azione n. 5 a carico delle amministrazioni pubbliche;

Che si ritiene necessario coinvolgere un ulteriore figura di coordinamento delle attività, nella persona dello Psicologo, responsabile del Servizio Attività del Distretto D6, in modo da garantire il coordinamento del gruppo di lavoro, la predisposizione degli strumenti per l'analisi della qualità dei servizi e l'elaborazione dei dati aggregati di monitoraggio in un documento di sintesi per la valutazione della qualità dei servizi educativi.

Che il personale da inserire nel precitato gruppo di lavoro è il seguente:

- Istruttore Amministrativo - Sandro Bonifacio;
- Istruttore Amministrativo Contabile - Stefano Di Leo;

- Assistenti Sociali: Rosaria Di Giorgi, Gabriella Argento;
- Psicologo, Responsabile di Servizio – Nino Dario Ruvolo.

Che i suddetti dipendenti costituiranno il gruppo di lavoro, disponendo delle competenze previste nelle azioni, e si occuperanno della predisposizione di tutti gli atti necessari all'avvio dei servizi e della loro gestione, così come indicato anche nelle schede predisposte dal PdZ 2019/2020;

Che la risorsa finanziaria deriva dal Decreto Regione Sicilia – Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro n. 3330 del 27.11.2023 per le azioni che riguardano la prima annualità;

Che l'obiettivo si intenderà raggiunto per tutto il personale alla scadenza del 31.12.2025 con il completamento del programma descritto precedentemente;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 26/08/2024 di approvazione del D.U.P. 2024/2026;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.25 del 26/08/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 08/04/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo Gestione 2025-2027- Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti anno 2025";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio;

P.Q.S.

## PROPONE

1. **di approvare**, il Progetto Obiettivo relativo all'avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, programmazione PdZ 2022/2024.
2. **di prenotare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di €. 10.591,35 per la copertura

finanziaria del progetto obiettivo denominato in bilancio “Incentivo PdZ 2019-2020 gruppo piano e personale DSS D6”, di cui **€. 8.003,00** incentivo per il personale, **€. 1.906,35** contributi su incentivo per il personale e **€. 682,00** IRAP su incentivo per il personale, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione al capitolo pertinente che risulta sufficientemente capiente e agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Impegno	Importo	Mission e	Programma	Titol o	Capitolo	Esercizi o
<b>6121/2025</b>	<b>€. 8.003,00</b>	<b>12</b>	<b>07</b>	<b>1</b>	<b>11040101 art. 6</b>	<b>2025</b>
<b>6122/2025</b>	<b>€. 1.906,35</b>	<b>12</b>	<b>07</b>	<b>1</b>	<b>11040102 art. 4</b>	<b>2025</b>
<b>6123/2025</b>	<b>€. 682,00</b>	<b>12</b>	<b>07</b>	<b>1</b>	<b>11040701 art. 6</b>	<b>2025</b>

**3. di costituire il gruppo di lavoro come di seguito indicato:**

Istruttore Amministrativo - Sandro Bonifacio;

Istruttore Amministrativo Contabile - Stefano Di Leo;

Assistenti Sociali: Rosaria Di Giorgi, Gabriella Argento;

Psicologo, Responsabile di Servizio – Nino Dario Ruvolo.

**4. di fissare quale obiettivo per il gruppo di lavoro e per il Dirigente I settore ad interim alla scadenza del 31.12.2025 il completamento del programma descritto in premessa, e più precisamente:**

- attivare l’azione n. 5 – **Crescere insieme: percorsi di Educativa Domiciliare** per un importo pari ad € 149.999,88 in cui sono previste le seguenti Figure professionali a carico delle amministrazioni pubbliche: 4 Assistenti Sociali ed 1 Istruttore Amministrativo, ponendosi l’obiettivo di seguire l’andamento del servizio al fine di garantire un tempestivo monitoraggio che sarà effettuato con la somministrazione di un questionario di qualità del servizio e almeno un monitoraggio;
- impegnare le somme per il Servizio di Educativa Domiciliare del PdZ 2017 - 2<sup>a</sup> annualità pari ad € 62.080,00;
- utilizzare le somme dei Decreti Regionali - Assessore della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, e precisamente: D.D.G. n. 2538 del 06.12.2018, D.R.S. n. 1716 del 16.12.2020, D.R.S. n. 3705 del 18.12.2023, D.R.S. n. 2559 del 30.09.2024 e D.R.S. n. 2982 del 04.11.2024 al fine di potenziare il servizio ASACOM ed effettuare almeno una rendicontazione per il servizio di che trattasi nell’anno 2025;

- coordinare la gestione delle azioni, predisporre gli strumenti per l'analisi della qualità dei servizi e l'elaborazione dei dati aggregati di monitoraggio in un documento di sintesi per la valutazione della qualità dei servizi educativi.
  - elaborare una proposta progettuale di ripartizione delle risorse inerenti al PdZ 2022/2024, per l'approvazione dello stesso, mediante le procedure previste dalle linee guida della Regione Siciliana, da inviare al Sindaco e all'Assessore del Comune Capofila di Ribera.
5. **di ripartire** al suddetto personale, gli importi Incentivo PdZ 2019/2020 personale del DSS D6 – Gruppo Piano, pari ad **€ 8.003,00** oltre tutti gli oneri previsti nel CCNL pari ad **€. 1.906,35** contributi su incentivo per il personale e **€. 682,00** IRAP su incentivo per il personale, al raggiungimento degli obiettivi prefissati e con le percentuali individuate in base al carico di lavoro sostenuto, e precisamente:
- Istruttore amministrativo - Sandro Bonifacio 26% della risorsa;
  - Istruttore Amministrativo Contabile - Stefano Di Leo 26% della risorsa;
  - Assistente Sociale - Rosaria Di Giorgi 16 % della risorsa;
  - Assistente Sociale - Gabriella Argento 16 % della risorsa;
  - Psicologo, Responsabile di Servizio – Nino Dario Ruvolo 16 % della risorsa.
6. **di considerare** l'obiettivo raggiunto per l'intero gruppo di lavoro, con il completamento del summenzionato programma previsto alla scadenza del 31.12.2025;
7. **di dare atto che** al presente obiettivo gestionale viene assegnato peso 5 ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato anno 2025 per il Dirigente ad interim del I settore.
- Di dare atto** che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;
- Di dare atto che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del Settore finanziario;
- Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito dalla legge 102/2009 e dell'art. 183, comma 8, del TUEL, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Di evidenziare** che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre all'albo pretorio on line;

**Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento né in capo al sottoscritto dirigente competente ad adottare il presente atto;

**Di rendere noto che**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Sandro Bonifacio;

**Dare atto che** il Dirigente ad Interim del I Settore Dott. Raffaele Gallo provvederà all'esecuzione della presente deliberazione;

**Di dare atto**, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

**Di dichiarare la seguente deliberazione**, urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12. comma 2 della Legge regionale n. 44/91.

Il Responsabile del procedimento

(Dott. Sandro Bonifacio)



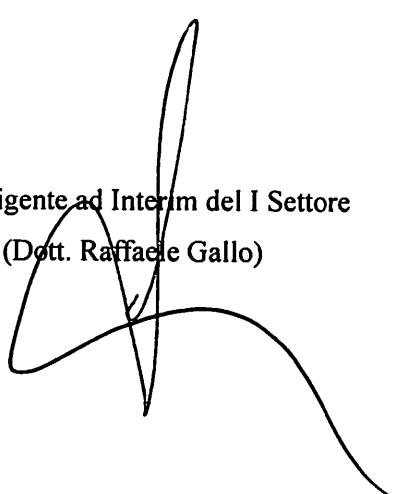
Il Responsabile del Servizio Attività del Distretto D6

(Dott. Nino Dario Ruvolo)



Il Dirigente ad Interim del I Settore

(Dott. Raffaele Gallo)





**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

Proposta di Approvazione progetto obiettivo ex art. 79 comma 2 lett. c) del CCNL funzioni locali  
Deliberazione 16/11/2022, relativo all'avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, proposta progettuale PdZ 2022/2024. Assegnazione obiettivo gestionale al Dirigente I settore ad interim.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In relazione al disposto di cui all' art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e degli arti. 49 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (TUEL)

*IL DIRIGENTE ad interim DEL I° SETTORE*

esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Ribera, 2/11/2025

**IL DIRIGENTE ad interim DEL I° SETTORE**

Dott. Raffaele Gallo



Comune di Ribera  
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

OGGETTO	Approvazione progetto obiettivo ex art. 79 comma 2 lett. c) del CCNL funzioni locali 16/11/2022, relativo all'avvio di seguenti servizi della L. 328/2000: PdZ 2019/2020 I e II annualità, PdZ 2017 II annualità, impegno di spesa e utilizzo Fondi Regionali per il servizio ASACOM, proposta progettuale PdZ 2022/2024. Assegnazione obiettivo gestionale al Dirigente I settore ad interim
---------	---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**ESPRIME**

**parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,**

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa

mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Esercizio
6121/2025	€. 8.003,00	12	07	1	11040101 art. 6	2025
6122/2025	€. 1.906,35	12	07	1	11040102 art. 4	2025
6123/2025	€. 682,00	12	07	1	11040701 art. 6	2025

Ribera, li 2/12/2025

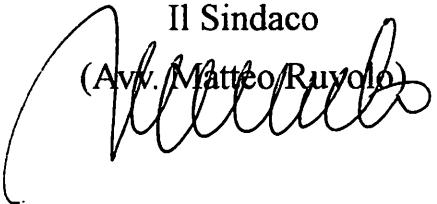
IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

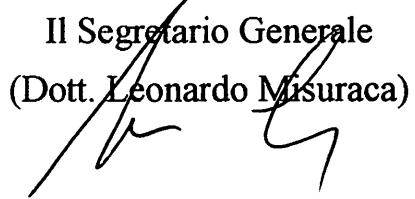
(Dott. Raffaele Gallo)



Proposta di deliberazione approvata nella seduta di Giunta del 9-12-25 ore 19.30  
Votazione UNANIME

Immediata esecutività      sì      no

  
Il Sindaco  
(Avv. Matteo Ruyolo)

  
Il Segretario Generale  
(Dott. Leonardo Misuraca)

I Componenti

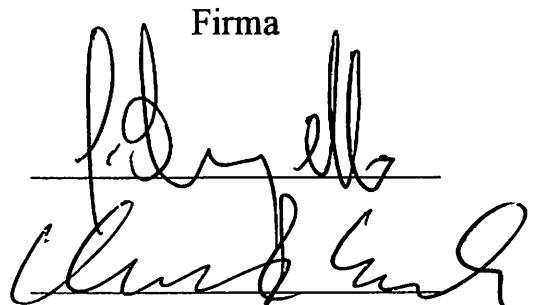
AUGELLO LEONARDO

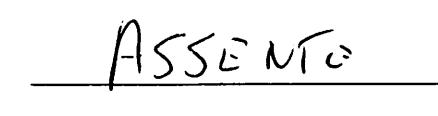
CLEMENTE EMANUELE

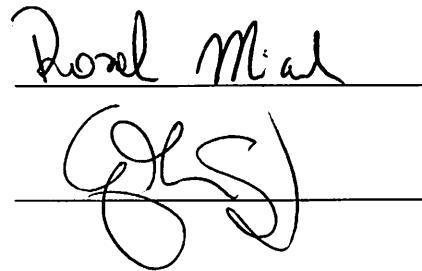
DI CARO GIOVANNI

MICELI ROSALIA

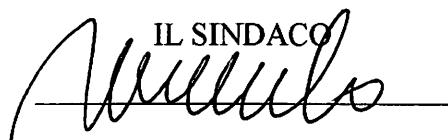
SGRO' GIUSEPPE MARIA

  
Firma

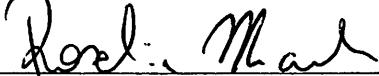
  
ASSENTO

  
Rosel Mal  
(GMS)

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n 69 )

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg.15 consecutivi a partire dal giorno \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09 DIC. 2025

( ) Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

( ) Dichiarata Immediatamente Esecutiva ( Art. 12, Comma 2 L.R. n. 44/91 s.m.i. )

Ribera, li 09 DIC. 2025

IL SEGRETARIO GENERALE



**ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DI ORIGINALE ANALOGICO**

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente copia informatica in formato PDF è conforme all'atto analogico originale.

IL SEGRETARIO GENERALE \*

(Dott. Leonardo Misuraca)

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.