



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 139/PM DEL 05/12/2025

<b>Oggetto:</b>	<i>Impegno somme ed affidamento diretto di valore inferiore a € 5.000,00, per il rinnovo del contratto di assistenza software “Concilia” in uso presso il Comando di Polizia Locale, per la gestione della procedura sanzionatoria al Cds e stampa automatizzata dei verbali, anno 2026, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 co,1 lett.b) del D.Lgs. n.36/2023.</i> <b>CIG: B973292DBE.</b>
-----------------	---

**IL COMANDANTE f.f. P.O.**  
**INCARICATO DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

**Premesso:**

**che** la gestione della procedura sanzionatoria delle violazione al CDS e degli incidenti stradali avviene ormai da diversi anni tramite un software fornito dalla ditta Maggioli denominato “Concilia”, per il quale è richiesto un contratto di assistenza e di abbonamento annuale, biennale o triennale;

**che** la ditta Maggioli tramite posta ordinaria del 04/12/2023 prot./PM n. 4453, aveva proposto per il triennio 2024/2025/2026 un contratto di assistenza mantenendo il prezzo bloccato a condizione che venisse rinnovato ogni anno per il triennio interessato dell'abbonamento;

**che** in data 15/12/2023 era stato sottoscritto il contratto n. 2003207/A/2024 con la ditta Maggioli, con il quale è stato stabilito che il costo annuale del servizio di assistenza del software per il triennio 2024/2026 venisse bloccato per l'importo di **€ 2.159,40, iva compresa**;

**Valutato** che trattandosi di software già in uso da questo Comando da diversi anni, con la presenza di una banca dati delle violazioni già accertate, si ritiene opportuno dover rinnovare ed affidare direttamente alla ditta Maggioli Spa il servizio in questione;

**che** occorre procedere al rinnovo dello stesso abbonamento a far data dal 01/01/2026;

**che** in caso di mancato rinnovo e/o di mancato pagamento del software utilizzato per la gestione della procedura sanzionatoria ( caricamento e stampa degli S.P.V per le violazione al cds), il servizio in questione verrebbe sospeso rendendo impossibile il caricamento e la stampa delle violazioni amministrative al cds, con conseguente danno per l'Ente in termini di mancato introito di proventi derivanti dalle sanzioni;

**rilevato** che, in ossequio a quanto imposto dalla Legge Delega n.78/2022, a partire dall'1 luglio 2023 le stazioni appaltanti devono adeguarsi alle disposizioni contenute nel nuovo Codice Appalti approvato con il decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36;

**atteso** che, per quanto concerne gli appalti di importo inferiore alla soglie comunitarie, con il D.lgs. 36/2023 il legislatore ha ritagliato un microsistema derogatorio rispetto alla disciplina di dettaglio applicabile ai contratti sopra soglia europea prevedendo un regime semplificato per tutti gli affidamenti diretti di importo pari o inferiore a 40.000 euro;

**che** tale disciplina nasce dall'esigenza di superare le ben note difficoltà che molte stazioni appaltanti hanno riscontrato nell'applicazione della previgente normativa all'interno del microsistema degli affidamenti diretti;

**Visti:**

- l'art.50, co 1, lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina la procedura sotto soglia;
- l'art. 1, co 450 della L. n. 96/2006, così come modificato dall'art.1, co 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servizi del

Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- l'art.3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l'art.28, co 3 del D.Lgs n. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art.107 del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Preso atto** che per l'acquisizione del CIG le stazioni appaltanti e gli enti concedenti devono ricorrere alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate oppure utilizzare le funzionalità della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) gestita direttamente dall'ANAC;

**Visto** il comunicato del Presidente dell'Autorità del 10 gennaio 2024 con il quale vengono fornite indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni per l'acquisizione del CIG di importo inferiore a € 5.000,00;

**Preso atto** che in data 18/06/2025 il Presidente dell' ANAC comunicava un ulteriore prolungamento della proroga per l'utilizzo della Piattaforma PCP messa a disposizione dell'Autorità per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti sino a € 5.000,00;

**Che** per l'affidamento in questione si è provveduto all'acquisizione del CIG tramite accesso alla PCP dell'ANAC che ha rilasciato il codice n. **B973292DBE**;

**Stabilito** di procedere, pertanto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 poiché la scelta di tale procedura garantisce il rispetto della disciplina di dettaglio applicabile ai contratti sotto soglia;

**Verificata** la regolarità contributiva della ditta tramite consultazione sul portale dell'Inps/Inail;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 01/04/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 01.04.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027 e i relativi allegati;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 08/04/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie ai dirigenti anno 2025";

**Dato** atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° Gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** l'O.R.E.E.LL.;

**Visti** gli atti d'Ufficio.

**P.Q.S.**

## DETERMINA

**Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di **€ 2.159,40 Iva compresa**, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione al capitolo pertinente che risulta sufficientemente capiente e agli esercizi in cui la stessa è esigibile come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo	Impegno	Esercizio
€ 2.159,40	3	1	1	10310302/1	2025/6198/2026	2026

**Di procedere** all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 del servizio di assistenza software di che trattasi per l'anno 2026, aderendo all'offerta pervenuta, alla ditta Maggioli Spa con sede a Omissis P.Iva n. Omissis;

**Di dare atto** che per il presente affidamento è stato attribuito il CIG: **B973292DBE**;

**Di dare atto** che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;

**che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che dal presente atto derivano solo riflessi diretti conseguenti all'impegno sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del Settore finanziario;

**Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito dalla legge 102/2009, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Di evidenziare** che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio online;

**Di rendere noto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è l'Ispettore Capo Russo Leonardo;

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ne in capo al responsabile del procedimento ne in capo al sottoscritto dirigente competente ad adottare il presente atto;

**Di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

La presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto del responsabile del Settore finanziario di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

*Il Responsabile del Procedimento  
f.to Isp Capo Russo Leonardo*

**IL COMANDANTE f.f. P.O.  
f.to Commissario Ciro Ruvolo**



**Comune di Ribera**  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\*\*\*\*\*

**4° SETTORE – Comando di Polizia Municipale “Isp. C. Musso Domenico”**  
**Ufficio Segreteria Comando**

*Impegno somme ed affidamento diretto di valore inferiore a € 5.000,00, per il rinnovo del contratto di assistenza software “Concilia” in uso presso il Comando di Polizia Locale, per la gestione della procedura sanzionatoria al Cds e stampa automatizzata dei verbali, anno 2026, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 co,1 lett.b) del D.Lgs. n.36/2023.*  
**CIG: B973292DBE.**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 53 e 55, comma 5, della legge 8/6/1990, n.142 recepiti dall'art. 1, comma 1, lett. i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, dell'art. 13 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 e degli artt. 49, 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

**ESPRIME**

parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e avendo effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione,

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa prevista nella presente determinazione che, pertanto, in data odierna diventa esecutiva, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno : 2025/6198/2026

Importo : € 2.159,40

Missione : 3

Programma :1

Titolo : 1

Capitolo/Articolo : 10310302/1

Esercizio : 2026

Ribera li 15/12/2025

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
*f.to Dott. Raffaele Gallo*