



Comune di Ribera
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Settore II

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DI LIQUIDAZIONE N. 631 DEL 10.11.2025**

Oggetto: Liquidazione di spesa alla Cartolibreria Baiamonte Carmela di Calamonaci inerente le cedole librarie anno scolastico 2025/2026.

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'art. 48 del Regolamento di Contabilità;

Vista la D.D. n. 564 del 09.10.2025 con la quale è stata impegnata la somma di € 27.289,28, destinata al pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo (cedole librarie) per gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie residenti in Sicilia per l'a.s. 2025/2026, al cap. n. 10440502 imp. n. 5009;

Vista la fattura n. 3_2025 del 08.11.2025 prot. n. 22656 di pari data;

Che la fattura di cui sopra è stata approvata dalla scrivente responsabile sulla piattaforma della Regione Siciliana;

Visto il DURC online dal quale si evince la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL protocollo INPS_48077595 del 30.10.2025 valido fino al 27.02.2026;

Che si ritiene doveroso liquidare alla Cartolibreria Baiamonte Carmela, con sede a Calamonaci via Principe Ferri C.F. ...omissis... l'importo spettante stante la regolarità della documentazione allegata al presente atto;

DETERMINA

Di liquidare alla Cartolibreria Baiamonte Carmela, con sede a Calamonaci via Principe Ferreri C.F. ...omissis... mediante bonifico bancario al codice IBAN indicato in fattura, l'importo di € 94,85 secondo il seguente prospetto:

• Somma disponibile	€ 26.643,43 int. 10440502 Imp. n. 6031/2024
• Pagamenti effettuati	€ 25.299,74
• Pagamenti da effettuare	€ 94,85
• Somma residua	€ 1.248,84

Di "Non effettuare, presso Equitalia, all'atto dell'emanazione del mandato di pagamento, la verifica prescritta dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 286 del 24.11.2006 di conversione del D.L. n. 262 del 03.10.2006, modificato dalla Legge n. 205/2017, comma 986, essendo l'importo inferiore a € 5.000,00"

Allegati: Fattura e DURC.

ALL'UFFICIO RAGIONERIA per quanto di competenza

La responsabile del Servizio Segreteria, P.I. e Asilo Nido

f.to Funzionario Rag. Leonarda Scaturro

Il Dirigente del II settore

f.to Ing. Salvatore Ganduscio