



COMUNE DI RIBERA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
3° Settore – Servizio Risorse umane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 177 DEL 23.07.2025

Oggetto:	<i>Trasformazione del profilo professionale della dipendente Tavormina Giovanna – da “Ispettore Capo di Polizia Municipale” a “Istruttore Amministrativo”</i>
----------	--

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE

VISTO l'inquadramento della sig.ra Tavormina Giovanna, nata a ...*omissis*... il ...*omissis*..., in servizio presso il Comune di Ribera con il profilo professionale di Ispettore Capo di Polizia Municipale (Area degli Istruttori);

PRESO ATTO che la dipendente, da anni, è assegnata in via continuativa presso l'Ufficio del Giudice di Pace, ove svolge esclusivamente attività di natura amministrativa, prive di contenuti operativi riconducibili alle funzioni istituzionali del Corpo di Polizia Municipale;

CONSIDERATO che tale situazione ha determinato un disallineamento tra il profilo giuridico e le mansioni effettivamente svolte, con conseguente esigenza di riallineamento tra profilo professionale e attività, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la dichiarazione formale di disponibilità alla trasformazione del profilo professionale resa dalla dipendente in data 17/7/2025, protocollo n. 15519;

VISTA la direttiva del Segretario Generale prot. n. 15683 del 21.07.2025, con la quale si dispone la regolarizzazione delle posizioni di personale adibito a funzioni amministrative non operative;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere alla trasformazione del profilo professionale della dipendente, nel rispetto dei principi di buon andamento, coerenza organizzativa e corretta gestione del trattamento economico accessorio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visti gli atti d'Ufficio.

P.Q.S.

DETERMINA

1. Di disporre, a decorrere dal 21.07.2025, la trasformazione del profilo professionale della dipendente TAVORMINA GIOVANNA da “Ispettore Capo di Polizia Municipale” a “Istruttore Amministrativo” (Area degli Istruttori), con mantenimento del livello economico acquisito.
2. Di dare atto che la dipendente è assegnata all'Ufficio del Giudice di Pace, per il proseguimento delle funzioni amministrative già in essere.

3. Di dare atto che, per effetto della trasformazione del profilo:
 - la dipendente cessa di appartenere formalmente al Corpo di Polizia Municipale e viene assegnata, in via transitoria, al Settore Affari Generali – Ufficio del Giudice di Pace, per la prosecuzione delle attività amministrative già svolte, in attesa di eventuale diversa allocazione funzionale;
 - decade dalla qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi della L. 65/1986, con richiesta al Prefetto di revoca a cura del Comandante della P.M.;
 - cessa ogni trattamento economico accessorio specifico legato alle funzioni di vigilanza (indennità di vigilanza, indennità PG/PS, ecc.).
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Stipendi Finanziario per l'aggiornamento del trattamento economico, al Comando di Polizia Municipale per quanto di competenza.
5. Di dare atto che ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere favorevole reso dallo scrivente dirigente con la sottoscrizione del presente provvedimento;
6. Di dare atto, infine, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, che ai fini della pubblicità legale l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Polizzi;
8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento né in capo al sottoscritto dirigente competente ad adottare il presente atto;
9. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il Responsabile del Servizio Risorse umane
F.to dott. Valentina Polizzi

Il Dirigente
F.to dott. Raffaele Gallo