

Firmato digitalmente da

LUIGI NICOSIA
CN = LUIGI NICOSIA
C = IT

LUIGI NICOSIA

Nome: **Luigi Nicosia**

C.F.:

Partita IVA

Indirizzo di Residenza:

Indirizzo Studio Legale:

Cellulare:

Tel/Fax:

Pec:

Email:

Nazionalità: **Italiana**

Data di nascita:

Formazione ed istruzione

Dicembre 2017

Certificazione lingua inglese di livello B2, Ente certificatore AIM AWARDS, conseguita presso l'Istituto Centro Studi Athena di Santa Margherita di Belice.

Novembre 2012

Abilitazione all'esercizio della Professione Forense- Avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Palermo.

Giugno 2011

Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali conseguita presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Università degli Studi di Palermo.

Ottobre 2009

Laurea Specialistica in Giurisprudenza con voto 105/110 conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo.

Novembre 2007

Laurea triennale in Scienze Giuridiche conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Giurisprudenza.

Luglio 2003

Maturità classica con voto 100/100 conseguita presso l'Istituto Magistrale "F. Crispi"
di Ribera

Esperienze professionali

da Gennaio 2023 ad oggi:

Vice Segretario Nazionale Nuovo Sindacato Lavoratori Italiani

da Maggio 2017 a Maggio 2019

Componente Commissione Provinciale di Conciliazione - Ispettorato Territoriale del Lavoro di Agrigento

Da Febbraio 2013 ad oggi:

Libero Professionista - Avvocato con studio professionale sito a Ribera (Ag) in via Corso Umberto I n. 83. Specializzato in Diritto del Lavoro e Previdenza, Diritto Civile, Diritto Tributario.

Iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Sciacca in data 21/02/2013.

Da Febbraio 2013 a Luglio 2015:

Collaborazione professionale esterna con lo studio legale dell'Avv. Vito Cascio Ferro del Foro di Sciacca.

Da Novembre 2009 a Novembre 2012

Praticante Avvocato presso lo studio legale dell'Avv. Sergio Indelicato del Foro di Sciacca.

Affari Penali e Civili, diritto di Famiglia, commerciali e del Lavoro.

Capacità professionali

Ottima conoscenza del pacchetto Office.

Ottima conoscenza dei software di maggiore uso aziendale.

Ottime capacità linguistico espressive e nella produzione scritta.

Lingue Straniere

INGLESE: Buono.

Capacità e competenze relazionali

Ottima capacità di curare l'ordine e l'aggiornamento delle proprie competenze. Capacità di mostrarsi obiettivi di fronte alle situazioni più svariate. Ottime capacità di lavorare da soli ma anche di coordinare, se necessario, il proprio intervento con altre categorie professionali. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al

rapporto con il pubblico ed alle scadenze delle attività lavorative. Interesse per attività culturali e sportive.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 30 Giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

10.11.2025

Avv. Luigi Nicosia