



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE ALLESTIMENTO E GESTIONE DI INIZIATIVE ED EVENTI PER L' ESTATE RIBERESE 2025

L'Amministrazione Comunale di Ribera nell'ambito dei propri compiti istituzionali intende offrire alla cittadinanza, in occasione della stagione estiva 2025, un programma di iniziative culturali, attività di animazione, eventi promozionali, manifestazioni di intrattenimento e sportivi, al fine di animare tutto il territorio comunale presumibilmente durante il periodo compreso tra il 20 giugno e il 21 settembre 2025.

Si invitano gli interessati a presentare una proposta progettuale che dovrà prevedere la realizzazione di un programma di eventi di diversa natura nei limiti delle disponibilità di bilancio comunale secondo le modalità e i criteri di seguito specificati.

Nel caso di assenza di risorse finanziarie non si procederà alla definizione di quanto previsto e gli interessati non avranno nulla a pretendere dall'Amministrazione Comunale.

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di partecipazione gli operatori culturali, formalmente costituiti, (enti, istituzioni, associazioni e organismi di promozione culturale in genere) iscritti al registro comunale delle associazioni. Possono partecipare altresì le associazioni che, alla data di scadenza del presente avviso, non risultano iscritte al registro comunale assumendosi l'impegno a regolarizzare l'iscrizione entro 5 giorni dalla data di comunicazione dell'eventuale approvazione della proposta progettuale pena la revoca della stessa.

OGGETTO DELL'AVVISO

Iniziative ed eventi culturali, promozionali, gastronomici, di intrattenimento, sportivi ed altri, allo scopo di realizzare momenti di socializzazione della collettività locale.

OBIETTIVI DELL'AVVISO

Scopo dell'Amministrazione è quello di realizzare un calendario di iniziative dedicate all'atmosfera estiva per offrire occasioni di svago, incontro e arricchimento culturale ai cittadini, ai turisti e ai visitatori.

TIPOLOGIA DEI PROGETTI

La proposta progettuale dovrà attenersi ad iniziative che abbiano come tema l'estate. Ciascun partecipante potrà presentare una sola proposta progettuale.

LUOGHI E DATE DI ESECUZIONE DELL'INIZIATIVA

Gli eventi dovranno svolgersi nell'area individuate dall'Amministrazione comunale nelle località di Ribera, Seccagrande e Borgo Bonsignore presumibilmente nel periodo dal 20 giugno al 21 settembre 2025.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La proposta progettuale, dovrà essere inserita all'interno di un plico chiuso e sigillato il quale dovrà riportare al suo esterno la dicitura "Partecipazione all'Avviso Pubblico esplorativo - Manifestazione di interesse per la realizzazione di iniziative culturali ed eventi per l'Estate Riberese 2025". Il plico, oltre a contenere l'indicazione e il recapito del mittente, dovrà pervenire al protocollo generale entro e non oltre il 24 maggio 2025 ore ufficio, secondo le seguenti modalità: brevi manu, oppure



spedite per posta, o tramite pec all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.ribera.ag.it con decadenza di qualsiasi pretesa in caso di ritardo su tale data.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Redazione della Proposta:

La proposta dovrà contenere a pena di esclusione:

1. Dichiarazione firmata e datata (allegato A) che dovrà riportare la dicitura Partecipazione all' Avviso Pubblico esplorativo - Manifestazione di interesse per la realizzazione di iniziative culturali ed eventi per l'Estate Riberese 2025, con l'indicazione del nome del soggetto proponente, sede legale e il codice fiscale dello stesso, il recapito per le comunicazioni da inviare. N.B. Non è necessario autenticare la firma.
2. Relazione firmata e datata su carta intestata del soggetto proponente l'iniziativa (massimo 4 pagine) che descriva il programma e le finalità comprensiva del piano economico, contenente tutti gli elementi di seguito elencati che consentano di evidenziare e valutare la caratterizzazione e l'importanza dell'evento. N.B. Non è necessario autenticare la firma.
3. Copia del documento di riconoscimento del dichiarante.

Contenuto e selezione della Proposta

La scelta dei progetti sarà effettuata dall'Amministrazione Comunale tramite una Commissione, sulla base delle proposte formulate, che verranno valutate in termini di:

- interesse per la collettività;
- coerenza con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale.
- originalità o particolarità dell'idea;
- fattibilità/complessità organizzativa;
- potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa;
- piano economico in cui siano dettagliate tutte le voci di spesa (si procederà alla verifica della spesa ai fini della congruità della proposta, tale verifica potrà comportare la riduzione delle voci di spesa non ritenute idonee quali ad esempio: viaggi, vitto, alloggio, spese di segreteria e cancelleria, consulenza, catering, comunicazione e promozione pubblicitaria. Per quest'ultima voce è ammessa solo la stampa di pieghevoli e locandine);
- entità del contributo richiesto al Comune di Ribera.

Non saranno attribuiti punteggi né saranno stilate graduatorie, pertanto l'individuazione degli eventi sarà effettuata sulla base di un'attenta ponderazione dei criteri su indicati, nell'esclusivo interesse programmatico del Comune di Ribera. A seguito della valutazione, l'Amministrazione Comunale provvederà (tramite e-mail o PEC) a informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura sulle decisioni assunte e a contattare i proponenti dei progetti da realizzare per formalizzare i reciproci impegni. In ogni caso, le proposte di eventi non sono da considerarsi vincolanti per il Comune di Ribera ai fini della formalizzazione dell'accordo di collaborazione.



Impegni del Comune

L'amministrazione comunale si impegna a:

- Farsi carico dell'onere finanziario dell'iniziativa, fatte salve e impregiudicate le cause ostative per l'eventuale indisponibilità di contributo Regionale.
- Rilasciare le autorizzazioni di competenza del Comune nel rispetto di norme e regolamenti vigenti;
- Concedere il patrocinio e utilizzo dello stemma comunale da apporre su tutte le attività di comunicazione e i materiali di promozione dell'iniziativa ammessa al programma che dovranno riportare la dicitura "con il contributo del Comune di Ribera" ed essere sottoposti a preventiva approvazione;
- Per eventi di particolare interesse istituzionale, potrà farsi carico di eventuali ulteriori costi, nei limiti massimi della disponibilità delle risorse finanziarie di Bilancio;

Impegni del Proponente

I soggetti selezionati sono impegnati a:

- Assumere a proprio carico la completa gestione e organizzazione dell'iniziativa presentata comprese tutte le spese necessarie alla sua realizzazione es. oneri di allestimento e smontaggio di attrezzature ed arredi temporanei, impianto audio- luci, custodia degli spazi concessi, pulizia, mantenimento e ripristino di tutte le condizioni materiali dei luoghi;
- Corrispondere il pagamento per il diritto d'autore (SIAE);
- Farsi carico di eventuale ingaggio degli artisti;
- Promuovere e pubblicizzare gli eventi tramite i propri canali di comunicazione o tramite i mezzi di comunicazione previsti per le attività (conferenza stampa di presentazione del programma, comunicati stampa, manifesti, opuscoli, sito internet) Resta inteso che eventuali attività di comunicazione e di realizzazione di materiali promozionali dovranno riportare il logo del Comune di Ribera;
- Provvedere a tutte le comunicazioni previste dalla normativa vigente nei confronti di tutte le autorità competenti necessarie (escluse quelle comunali) per il regolare svolgimento degli eventi;
- Acquisire le eventuali licenze di pubblico spettacolo previste per legge;
- Acquisire tutti i permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni, eventuale deroga ordinanza emissione acustica nel caso di iniziativa che preveda il superamento del limite previsto, titoli di abilitazione e gli atti di assenso comunque denominati che si rendessero necessari per il regolare svolgimento degli eventi e per adempiere a tutti gli obblighi di legge in materia di Safety e Security;
- Assumere ogni responsabilità conseguente dalla realizzazione dell'iniziativa, in particolare in materia di sicurezza e pubblica incolumità, tenendo sollevato e indenne il Comune di Ribera da tutti i danni diretti e/o indiretti che possano comunque e a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza della stessa, a copertura di eventuali danni a cose e a persone compreso qualunque danno eventualmente causato al patrimonio comunale stipulando idonea polizza assicurativa fino ad un massimale di € 1.000.000,00;
- Rendicontare le spese allegando le pezze giustificative;



— Presentare una relazione illustrativa dei risultati ottenuti in termini di gradimento da parte di tutti i soggetti coinvolti e partecipanti all'evento.

RISERVE

Sulla base delle proposte pervenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di convocare i soggetti proponenti per ulteriori chiarimenti nonché la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, o delle disponibilità finanziarie eventuali modifiche sui contenuti offerti.

Il Comune di Ribera si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente procedura e di non dare seguito alle proposte pervenute, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

L'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di:

- non selezionare alcuna proposta, ovvero di selezionare la proposta che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dalle eventuali trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento;

- procedere alla valutazione anche in presenza di una sola proposta validamente presentata, sempre che sia ritenuta congrua, conveniente e confacente alle esigenze dell'Amministrazione; - di procedere, per motivi di pubblico interesse, alla revoca del procedimento definitivamente concluso.

L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti proponenti di collaborare con il Comune di Ribera e/o tra di loro al fine di coordinare gli eventi nell'ambito di un calendario unitario, che potrà anche prevedere la concomitanza di più manifestazioni tra loro compatibili e complementari. Allo stesso fine l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti proponenti la modifica delle date proposte e/o delle modalità di svolgimento delle manifestazioni.

AVVERTENZE

Tutte le iniziative proposte di cui al presente avviso sono dirette al perseguimento di interessi pubblici, pertanto i soggetti selezionati si impegnano a:

- Escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- Proporre iniziative consone e compatibili con l'immagine del Comune di Ribera, improntate al rispetto e alla valorizzazione del patrimonio pubblico nel pieno rispetto di spazi e luoghi e della tutela ambientale.

Saranno, in ogni caso, escluse le proposte che abbiano, anche in maniera indiretta o collaterale, le seguenti finalità:

- Propaganda di natura politica;
- Pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacchi, superalcolici o connessa a scommesse di qualunque natura (anche on-line) o materiale che offende il buon costume;
- Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, omofobia, odio o minaccia.



ULTERIORI INFORMAZIONI

Eventuali variazioni del luogo dell'iniziativa già posta in programmazione, causate da fattori tecnici, dovranno essere comunicate a questa Amministrazione in tempo utile al fine di apportare le dovute modifiche al calendario degli eventi. Tuttavia l'Amministrazione, per ragioni puramente organizzative si riserva la possibilità di variare date e luogo di esecuzione che verranno a tal uopo concordate con il soggetto proponente selezionato.

Nel caso di impossibilità allo svolgimento dell'iniziativa per cause impreviste e imprevedibili quali ad esempio condizioni meteorologiche che possano pregiudicare la sicurezza delle persone sarà cura dell'Amministrazione Comunale concordare con l'operatore economico altra data utile ed eventualmente altro luogo. In caso di non accettazione di quanto proposto non si procederà a dare seguito alla manifestazione e all'erogazione del compenso.

PUBBLICITA'

Qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura è resa pubblica da questa Amministrazione esclusivamente sul sito internet istituzionale del Comune di Ribera.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni, si informa che i dati relativi ai candidati saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'avviso pubblico, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e piena tutela dei diritti dei soggetti partecipanti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ribera al quale è presentata la domanda di partecipazione.

Il Vice Sindaco
Leonardo Augello