

# COMUNE DI RIBERA

Provincia di Agrigento

—\*—

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

<p>N. 9 del registro delle determinazioni Sindacali.</p> <p>Data 25.06.2010</p>	<p>Oggetto: Sostituzione del Segretario Generale per gg. 5 per congedo ordinario dal 29.06.2010 al 05.07.2010.</p>
---	--

L'Anno duemidiecì, il giorno ventisei il mese di giugno in Ribera, nella Sede Comunale.

### IL SINDACO

- In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuita agli organi del Comune;
- Vista la legge 08/06/90 n. 142 come recepita con L.R. 11/12/1991, n. 48;
- Vista la L.R. 03/12/1991, n. 44 per così come modificata con L.R. 05/07/1997, n. 23 s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- Premesso che con propria determinazione n. 3 del 19.01.2007 il Dott. Raffaele Gallo, Dirigente del Servizio Personale, è stato nominato Vice Segretario Generale;
- Rilevato che l'art. 16, punto 2, del Regolamento degli Uffici e dei Servizi prevede che il Vice Segretario sostituisca il Segretario Generale in caso di assenza o impedimento, compiendo tutti gli atti riservati allo stesso e attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario;
- Considerato che il Segretario Generale Avv. Alfonso Spataro sarà assente per gg.5 per congedo ordinario dal 29.06.2010 al 05.07.2010;
- Ritenuto, pertanto, dover incaricare il Vice Segretario della sostituzione del Segretario Generale nei giorni di assenza sopra descritti;

## DETERMINA

1. Incaricare il Vice Segretario Dott. Raffaele Gallo, Dirigente del Servizio Personale, di sostituire il Segretario Generale Avv. Alfonso Spataro dal 29.06.2010 al 05.07.2010 per gg 5 per congedo ordinario.
2. Trasmettere copia della presente all'interessato e all'Ufficio Personale.
3. Pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.



La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
f.to (Carmelo Pace)

Per copia conforme per uso amministrativo Dalla Residenza Municipale li 28 GIU. 2018	Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ col n° _____ del Registro pubblicazioni.
 Il Segretario Generale IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Giulia Schiacci	Il Messo Comunale _____

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, Che la presente determinazione del Sindaco è stata pubblicata all'Albo di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_, per 15 giorni consecutivi e contro la stessa NON furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Servizio Segreteria Generale.
- Settore 1°: Servizi Finanziari e Solidarietà Sociale
- Settore 2°: Infrastrutture e Urbanistica
- Settore 3°: Polizia Municipale, Pubblica istruzione e Attività produttive.

Il Responsabile  
\_\_\_\_\_

Dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.