

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Codice Fiscale  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data e luogo di nascita

**BAIAMONTE SANTO**

VIA

**studlobaiamonte@hotmail.com**

**ITALIANA**

**31/08/1963 CALAMONACI ( AG )**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date ( da - a )  
Nome indirizzo del datore di lavoro  
  
Tipo di azienda o settore  
Ruolo e responsabilità  
• Date (da - a)  
• Nome indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
• Date (da - a)  
• Nome indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
• Date (da - a)  
• Nome indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
• Date (da - a)  
• Nome indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
• Date (da - a)  
• Nome indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore

**02/1984 - IN CORSO**

**DOTT. SANTO BAIAMONTE**

Ribera, Piazza Castello n 25

Studio Professionale

Commercialista titolare dello Studio Professionale

**02/2019 - IN CORSO**

**COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA**

Ente Locale

Professionale

Consulente della gestione finanziaria contabile

**09/2016 - in corso**

**SOCIETÀ MINOSSE AMBIENTE SRL VIA ROSARIO N. 85 CATTOLICA ERACLEA**

Società a capitale pubblico - servizi di gestione della raccolta dei rifiuti

Professionale

Amministratore Unico

**07/2015 - IN CORSO**

**CASSA EDILE AGRIGENTINA - VILLASETA ( AG )**

Ente Mutualistico

Professionale

Componente Collegio Sindacale

**05/2010 - IN CORSO**

**SOGEIR IMPIANTI SMALTIMENTO SPA - SCIACCA ( AG )**

Società di scopo Servizi di Gestione Rifiuti

Professionale

Componente del Consiglio di Sorveglianza

**09/2020 - IN CORSO**

**AGENZIA PRO.PI.TER. TERRE SICANE S.P.A.**

Programmazione economica e Pianificazione Territoriale

- Tipo di impiego  
 Professionale
- Principali mansioni e responsabilità  
 Revisore Legale dei conti  
 08/2014 – 07/2020
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 BANCA SAN FRANCESCO CANICATTI  
 Banca di Credito Cooperativo
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Consigliere di Amministrazione e Presidente del Comitato Esecutivo
- Principali mansioni e responsabilità  
 09/2014 – al 07/2019
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 IISS RE CAPRIATA – LICATA  
 Istituto Scolastico Superiore
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Presidente del Collegio dei Revisori
- Principali mansioni e responsabilità  
 06/2014 – al 07/2017
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 COMUNE DI CIANCIANA  
 Ente Locale
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Revisore unico dei conti
- Principali mansioni e responsabilità  
 04/2011 – al 12/2017
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 COLLEGIO DEI GEOMETRI – AGRIGENTO  
 Organizzazione professionale
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Revisore Unico dei Conti
- Principali mansioni e responsabilità  
 03/2003 – 06/2013
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 AGENZIA PRO.PI.TER. SPA – SCIACCA  
 Programmazione economica e Pianificazione Territoriale
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Componente collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità  
 04/2003 – 08/2009
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 SOGEIR SPA ATO AG1 – Sciacca ( Ag )  
 Società a Capitale Pubblico per servizi di gestione dei rifiuti
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Componente del Collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità  
 10/2006 – 07/2007
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 \* CIVICO BENFRATELLI-G. DI CRISTINA-M. ASCOLI\* PALERMO  
 Azienda Ospedaliera
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Componente del Collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità  
 05/1999 – 06/2002
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 COMUNE DI VILLAFRANCA SICULA ( AG )  
 Ente Locale
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Revisore Unico dei Conti
- Principali mansioni e responsabilità  
 05/1995 – 06/2002
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 COMUNE DI LAMPEDUSA E LINOSA ( AG )  
 Ente Locale
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
- Principali mansioni e responsabilità  
 07/1997 – 08/2000
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 ACQUEDOTTO VOLTANO – AGRIGENTO  
 Azienda consortile a partecipazione pubblica
- Tipo di azienda o settore  
 Professionale
- Tipo di impiego  
 Componente del Sollegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità  
 02/1998 – 10/1998
- Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro  
 COMUNE DI SICULIANA ( AG )

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Locale  
 Professionale  
 Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti  
 08/1992 – 08/1999  
 COMUNE DI CATTOLICA ERACLEA ( AG )  
 Ente Locale  
 Professionale  
 Componente del Collegio dei Revisori dei Conti  
 07/1999 – 05/2008  
 COMUNE DI CALAMONACI ( AG )  
 Ente Locale  
 Direttore di Ragioneria  
 Responsabile del settore finanziario comprendente ragioneria, tributi ed econcrato

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
  - Principali materie/abilità
    - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Tipo di corso
  - Titolo del corso
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
  - Titolo conseguito

24 novembre 2020  
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI  
 Dottore in Scienze dell'Economia  
 LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA  
 05/2004 – 05/2007  
 UNIVERSITA' KORE – ENNA

Diploma di Laurea in Economia Aziendale  
 Diploma Universitario

09/1977 – 05/1981  
 IISS GIOVANNI XXIII – RIBERA

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale  
 Diploma d'istruzione secondaria superiore

04/1992  
 ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI AGRIGENTO

Iscrizione per la libera professione  
 Ordine Professionale

Commercialista  
 10/2003 – 04/2004  
 FONDAZIONE LUCA PACIOLI – ORDINE DEI COMMERCIALISTI DI AGRIGENTO

master  
 Progetto Equal Lap  
 Figura specializzata nell'indirizzo delle politiche e dei processi aziendali, consulente dei sistemi di Budgeting, di Calcolo, Analisi e controllo dei costi aziendali, del sistema impresa, delle problematiche giuridiche, societarie, tributarie, fallimentari e delle relazioni industriali  
 Consulente di direzione aziendale e General Management

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ITALIANO]

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente curriculum vitae è aggiornato al 24/12/2020

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 25 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice Penale e delle Leggi speciali. In oltre, il Sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Decreto 196/03 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Santo Baiamonte



[ FRANCESE ]

[ scolastico. ]

[ scolastico. ]

[ scolastico. ]

[ Inglese ]

[ scolastico. ]

[ scolastico. ]

[ scolastico. ]

[ OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE NEL TEMPO. ]

[ OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE NEL TEMPO. ]

In particolare nei ruoli di Direttore di Ragioneria del Comune di Calamonaci, ricoperto Per nove anni, e di amministratore unico della Minosso Ambiente srl dal 2016, ho avuto modo di sviluppare e maturare competenze nella gestione, nell'organizzazione e nella valutazione del personale.

[ OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ACQUISITE NEL TEMPO. ]

[ COMPONENTE VARIE COMMISSIONI DI STUDIO PRESSO L'ORDINE PROFESSIONALE DI APPARTENENZA. ]

Patente A, B e C

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]