

ALLEGATO "A"



COMUNE DI RIBERA
Libero consorzio Comunale di Agrigento
Servizio Politiche Sociali

1° SETTORE AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO

DI ADESIONE AL PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA ALL'AUTONOMIA E COMUNICAZIONE AGLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP – ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 13, comma 3 L. n. 104 del 92 legge quadro per l'assistenza e l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- Visto il D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616 art. 42-45;
- Vista la Circolare Ministeriale n. 3390 del 30/11/2011;
- Vista la Circolare n. 3 del 07/03/2005 dell'Assessorato alla Famiglia, Politiche Sociali e Autonomie Locali;
- Vista la Legge 328/2000;
- Vista la Circolare n. 584/2005;

Atteso che:

- presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado della città sono presenti alunni residenti con disabilità tale da richiedere la prestazione dei servizi di assistenza di cui sopra;
- l'Amministrazione comunale, supporta le istituzioni scolastiche nell'assolvimento di tale obbligo, nei limiti delle disponibilità finanziarie;
- l'Amministrazione comunale, già per altri servizi sociali, utilizza il sistema dell'accreditamento di enti assistenziali idonei, in quanto sistema ritenuto come innovativo e funzionale alle esigenze della peculiare utenza, in quanto lo stesso consente di garantire la centralità della figura del cittadino-utente che svolge un ruolo attivo sia nella definizione del proprio progetto assistenziale, che attraverso la libera scelta dell'erogatore, sviluppando così la qualità del servizio e l'efficienza degli interventi offerti attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori a parità di condizioni;
- Dato atto che è stato istituito un apposito albo dei soggetti accreditati, individuati quali possibili erogatori del servizio in oggetto, e ritenuto di dover attivare con la massima urgenza le relative procedure;

rende noto che

I soggetti già accreditati all'Albo Distrettuale nella Sezione Disabili, per lo svolgimento del servizio oggetto del presente avviso, possono presentare l'adesione al Patto di accreditamento per l'erogazione del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione, a mezzo voucher di servizio,

nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Ribera in favore degli alunni disabili.

Gli Enti interessati per l'erogazione del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione, devono presentare apposita comunicazione di adesione recante specificatamente la dicitura "Adesione al patto di accreditamento per l'erogazione del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Ribera in favore degli alunni disabili anno scolastico 2019/2020", sottoscritta dal legale rappresentante **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 24.05.2019**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o a mezzo PEC presso il protocollo generale del Comune di Ribera, C/so Umberto I°- 92016 - Ribera

Tipologia delle prestazioni

L'accREDITAMENTO ha per oggetto:

il servizio di Assistenza all'autonomia ed alla comunicazione in favore di n. 41 alunni disabili fisici, psichici e sensoriali, in possesso del certificato di cui alla legge 104/92 e s.m.i, deve assicurare:

- Attività educative, capaci di sostenere, sollecitare e progressivamente rafforzare e sviluppare le capacità possedute.
- Attività educative, favorire la graduale conquista di autonomie personali di base e di autonomie sociali.
- Iniziative volte a favorire lo scambio relazionale, la capacità di adattamento, la flessibilità comportamentale, l'interiorizzazione delle regole di convivenza.
- Affiancamento e supporto educativo - didattico nello svolgimento di attività legate all'attuazione del Progetto educativo individualizzato (P.E.I.).
- Affiancamento e supporto educativo nello svolgimento di attività integrative extra scolastiche a carattere didattico, ludico ricreativo e sportivo.
- L'utilizzo della lingua dei segni, Braille, C.A.A., etc..
- Il raggiungimento di autonomie e di livelli di socializzazione a beneficio delle disabilità intellettive e/o relazionali.

Le caratteristiche del servizio devono rispondere alla finalità di garantire il diritto allo studio delle persone disabili ed il loro inserimento nelle strutture scolastiche e devono, pertanto, ottemperare a quanto esplicitato dalla circolare Ministeriale n. 3390 del 30/11/2001 che attribuisce e definisce compiti e funzioni in merito all'assistenza scolastica sia relativamente alle scuole che agli Enti Locali, sia alle S.S.P.. Le prestazioni oggetto del presente appalto sono quindi orientate a realizzare servizi di integrazione scolastica attraverso la concertazione e collaborazione dei vari soggetti istituzionali nelle rispettive aree di competenza.

Il servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione sarà reso durante le ore scolastiche, per ciascun soggetto disabile, sia che esse si svolgano nella sede della scuola, sia fuori di essa, come nelle visite d'istruzione, manifestazioni culturali o altro secondo le esigenze di ciascun alunno.

Il numero dei soggetti assistiti potrà sempre subire variazioni in più o in meno in base alle richieste dei Dirigenti Scolastici ed in funzione della disponibilità dei fondi.

Valore delle prestazioni

Assistenza all'autonomia ed alla comunicazione- valore orario unitario di un voucher pari ad € 20,10 incluso Iva 5% e comprensivo del 2% per oneri di gestione - non definibile in frazione di intervento inferiori ad un'ora.

Gli assistiti potranno beneficiare di voucher per un massimo di 10 ore settimanali di prestazioni assistenziali per i soggetti che necessitano di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione, per sei giorni la settimana coincidenti con le giornate di frequenza scolastica. (Il numero dei voucher dipende in ogni caso dalle disponibilità finanziarie dell'Ente).

Modalità di scelta

L'Ente accreditato sarà scelto liberamente dagli utenti nell'ambito di apposita riunione indetta dal Comune di Ribera alla quale gli utenti dovranno partecipare e durante la quale saranno illustrate sia le modalità di erogazione dei voucher che i servizi offerti da ciascun ente accreditato.

Qualifica professionale degli operatori

Servizio Assistenza per l'Autonomia e la Comunicazione

Le figure professionali richieste sono:

1) Operatore specializzato in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea in Psicologia
- Laurea in Pedagogia
- laurea in Scienza dell'Educazione
- Laurea in Scienze dell'Educazione
- Laurea in Scienze della Formazione
- Laurea triennale in Tecnico della riabilitazione psichiatrica e psicosensoriale
- Laurea triennale in Terapista della neuro psicomotricità dell'età evolutiva
- Laurea triennale in logopedia e foniatra
- Laurea triennale in terapeuta della riabilitazione specializzato in terapia del linguaggio

In alternativa: Diploma di Scuola Media di secondo grado unitamente ad attestato di qualifica di Assistente all'Autonomia e Comunicazione rilasciato da Enti o Istituzioni accreditate, nel rispetto delle disposizioni vigenti al momento del rilascio.

2) Assistente alla Comunicazione in possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Scuola Media di secondo grado unitamente ad attestati di qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione, Assistente alla Comunicazione Scolastico, Assistente alla Comunicazione specializzato o interprete LIS o altra qualifica professionale inerente alla LIS, riconosciuti validi da Enti Pubblici. Saranno considerati validi anche i corsi finanziati e autorizzati dalla Regione Sicilia anche se la loro strutturazione didattica sia inferiore a 900 ore, così come previsto dal Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione ed anche attestati formativi specifici circa le tecniche cognitive comportamentali (ABA, PECS, Teach, etc.)

3. Tecnico qualificato per l'orientamento, l'educazione e l'assistenza ai minorati della vista – in possesso dei seguenti titoli:

- Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado unitamente a: Diploma di "Tecnico qualificato per l'orientamento, l'educazione e l'assistenza ai minorati della vista" o Attestato di istruttore di orientamento e mobilità o "Operatore Tiflogo" o attestato di metodo Braille di letture e scrittura per non vedenti, rilasciato da Istituti o Enti specializzati o accreditati o Diplomi e/o attestati conseguiti in corsi organizzati presso Istituti o Enti accreditati contenenti nel rispettivo programma didattico l'insegnamento del Metodo Braille. Inoltre il personale da impiegare deve essere di buona condotta morale e civile che mantenga un contegno rigoroso e corretto sia nei riguardi degli utenti, sia del personale scolastico, garantendo la più assoluta riservatezza, verso l'esterno, sugli utenti.

Il personale deve essere dotato di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, vidimata dal responsabile dell'ufficio comunale competente.

Il personale in ferie, malattie, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere tempestivamente sostituito in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio. La ditta interessata garantirà la sostituzione del personale assente con personale di pari qualifica senza alcun onere aggiuntivo a carico del comune, anche tramite posta elettronica.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al legale rappresentante dell'Ente accreditato, l'avvicendamento o la sostituzione di quell'operatore che ritenesse non idoneo allo svolgimento della mansione, a causa di grave inadempienze o di lamentele da parte degli utenti assistiti o dell'Autorità scolastiche.

Assicurazione

La Ditta dovrà garantire, entro la data di sottoscrizione del patto di accreditamento (Allegato A), copertura assicurativa per i danni che dovessero occorrere agli utenti o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio. Esso dovrà procedere alla stipula di una adeguata polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi ed infortunio.

Regole contrattuali

La ditta dovrà garantire il rispetto del CCNL di riferimento e della normativa vigente, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.Lgs 276 del 10.09.2003 e s.m.i.

Trattamento dati personale

La ditta dovrà garantire l'applicazione del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto la trattamento dei dati personali.

Sicurezza sui luoghi di lavoro

La Ditta è tenuta ad applicare il D.Lgs. 81/2008 sulla sicurezza dei luoghi di lavoro.

Pagamenti

Il soggetto accreditato provvederà a trasmettere mensilmente i voucher incamerati, con allegata fatturazione e relazione del servizio svolto al Comune che provvederà a liquidare.

Durata dell'accREDITAMENTO

L'accREDITAMENTO previsto dal presente bando ha validità per l'anno scolastico 2019/2020.

Effetti dell'accREDITAMENTO

Le modalità di attivazione, gestione e verifica degli interventi sono definite nel documento "Criteri per l'accesso ai voucher sociali relativi al servizio di assistenza igienico-personale e assistenza all'autonomia e comunicazione nelle scuole" (Allegato E)

L'avvenuto accREDITAMENTO non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì l'iscrizione nell'elenco dei fornitori accREDITATI fra i quali il cittadino avente diritto ai servizi potrà effettuare la propria scelta.

Il perfezionamento del rapporto di fornitura tramite voucher avverrà attraverso la sottoscrizione del patto di accREDITAMENTO da stipularsi fra il Comune ed il soggetto accREDITATO, nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti fra le parti in causa.

Decadenza dall'albo

Sarà disposta la decadenza dall'albo (ovvero la cancellazione dall'albo) in caso di:

- sopravvenienza di circostanze che comportino il venir meno dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- Inadempimento grave degli obblighi del patto di accREDITAMENTO. Il Comune contesta l'inadempimento grave con nota scritta da inoltrare a mezzo pec. La ditta può produrre osservazioni entro dieci giorni.

Il Dirigente ad Interim del 1° Settore
(Dott. Raffaele Gallo)

